

## Lampiran A1

### 1. Dokumen keluaran

NO	ALAT MUSIK	JUMLAH PESERTA	NAMA PESERTA
1	Gitar	6	1. Rhehan Siknori
			2. Nurul
			3. Davis Chaliq
			4. Muhammad Faisal
			5. Suzzy Dwi Agustina
			6. Ikhsan Ramadhan
NO	ALAT MUSIK	JUMLAH PESERTA	NAMA PESERTA
2	Drum	12	1. Abdul Aziz Maulana
			2. Malik Mustafa
			3. Bagus Sugiarto
			4. Jabar Hadi
			5. Muhammad Ridwan
			6. RD. Julian Aditya
			7. Anggi Rizky
			8. Allesya Cesa
			9. Fahrul Rizal
			10. Frist Raymond
			11. Siti Nur Azizah

2. Dokumen masukkan

**Daftar Badan Pengurus Harian 2018**

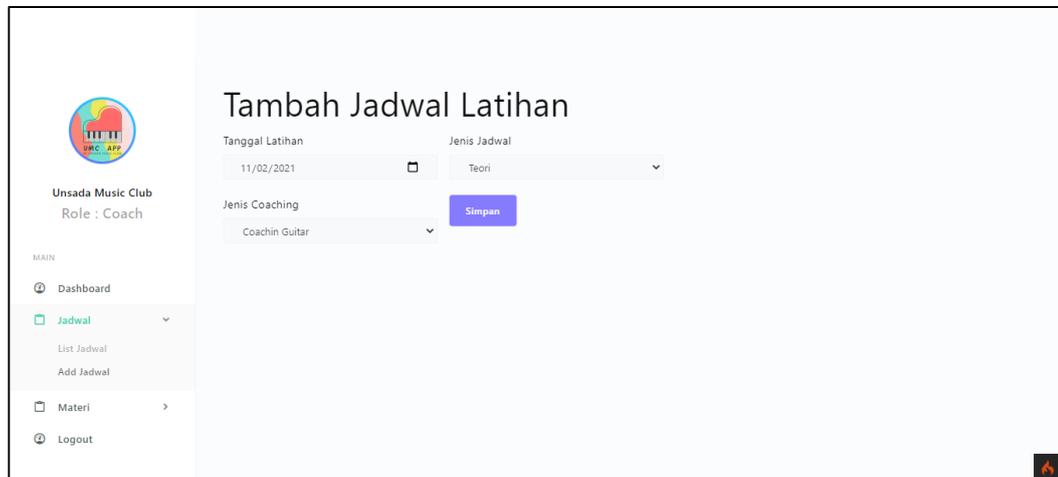
1	ADITYA DARMAWAN	2017230140	Teknik	Informatika
2	ALBY MUHAMMAD S	2017230095	Teknik	Informatika
3	ARSHGITA K M	2018130030	Sastra	Inggris
4	ARI PURNOMO ADJI	2018230186	Teknik	Informatika
5	DEVI AFRIANTI HAMDANI	2018130118	Sastra	Inggris
6	DEA CLARA PRICILLIA	2018110040	Sastra	Jepang
7	ERVINA MELLYNIA S	2018240090	Teknik	Sistem Informasi
8	FATIH DHIYAZKA P	2018420088	Ekonomi	Akuntansi
9	FERDY PAHLEVI D	2018240002	Teknik	Sistem Informasi
10	MUHAMMAD ILHAM RAFI	2018130054	Sastra	Inggris
11	RAKA KAKA PRADITYA	2018230200	Teknik	Informatika
12	SHADAM SHALAHUDDIN	2018110127	Sastra	Jepang
13	YOGA WAHYUDI	2017230074	Teknik	Informatika

**Daftar Young Talent 2019**

1	ACEP RIZQY PUTRA A	2019130058	Sastra	Inggris
2	ADDIKA AYASHA M	2019110225	Sastra	Jepang
3	ALENA BOAN PUTRI R	2019410167	Ekonomi	Manajemen
4	ANDI DARMAWAN	2018110131	Sastra	Jepang
5	ARYA DUTA ILHAM	2019130118	Sastra	Inggris
6	DELIA ADELITA	2019410093	Ekonomi	Manajemen
7	LARAS AYU DEWANTY	2018130144	Sastra	Inggris
8	MARAMARETHA AUROREL	2019410004	Ekonomi	Manajemen
9	MEUTIA TASHA RINALDI P	2019130083	Sastra	Inggris
10	MUHAMMAD ADITYA S	2019110225	Sastra	Jepang
11	MUHAMMAD ARSY	2019240066	Teknik	Sistem Informasi
12	MUHAMMAD FARIZ ZAM Z	2019420089	Ekonomi	Akuntansi
13	MUHAMMAD JORDAN	2019110120	Sastra	Jepang
14	NOVA NURJANAH	2019420111	Ekonomi	Akuntansi
15	NOVIA AMINURIA A	2019420002	Ekonomi	Akuntansi
16	RAHMAT KURNIAWAN	2019130048	Sastra	Inggris
17	RIDHA DIANTI	2019420012	Ekonomi	Akuntansi
18	RIVALDO KRISTIAN H	2019240078	Teknik	Sistem Informasi
19	SYAHLA BELA KAMILA	2019410044	Ekonomi	Manajemen

## Lampiran A2

### 1. Dokumen masukan



**Tambah Jadwal Latihan**

Tanggal Latihan: 11/02/2021

Jenis Jadwal: Teori

Jenis Coaching: Coachin Gitar

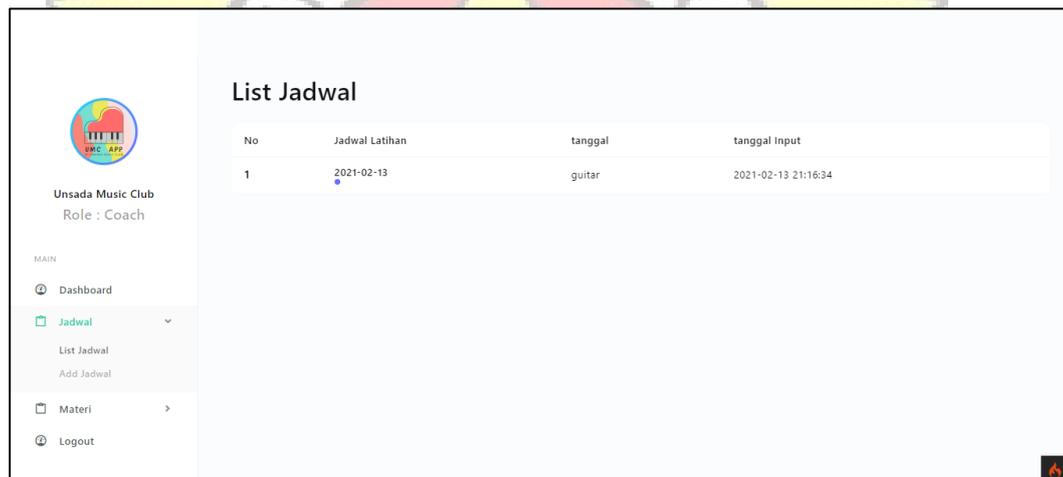
Simpan

Unsada Music Club  
Role : Coach

MAIN

- Dashboard
- Jadwal
  - List Jadwal
  - Add Jadwal
- Materi
- Logout

### 2. Dokumen keluaran



**List Jadwal**

No	Jadwal Latihan	tanggal	tanggal Input
1	2021-02-13	guitar	2021-02-13 21:16:34

Unsada Music Club  
Role : Coach

MAIN

- Dashboard
- Jadwal
  - List Jadwal
  - Add Jadwal
- Materi
- Logout

## Lampiran Wawancara

- N I M : 2016240050
- Nama Lengkap : Krisdiansyah Aji Pratama
- Dosen Pembimbing : Yahya, S.T.,M.Kom
- Nama narasumber : Firman Maulana Riswahyudi
- Nama Unit Kegiatan Mahasiswa : Unsada Music Club
- Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi File Sharing Unsada Music Club pada Universitas Darma Persada

1. Boleh tau siapa namanya?

Jawab: Firman Maulana Riswahyudi

2. Bisa diceritakan sejarah singkat dari UKM ini?

Jawab: UKM Unsada Music Club ini sudah ada sejak tahun 1992. Kegiatan yang ada di UKM ini berhubungan dengan keorganisasian dan musik. Unsada Music Club atau UMC sempat non aktif dari tahun 1995 dikarenakan kurangnya jumlah anggota. Tapi pada tahun 2014, UKM ini mulai aktif kembali

3. Tujuan dibentuknya UKM ini?

Jawab: Sebagai wadah untuk menampung aspirasi, minat, serta bakat para mahasiswa UNSADA dalam bidang seni musik

4. Apa saja kegiatan di UKM ini yang berhubungan dengan seni musik?

Jawab: Di UMC ini, memiliki beberapa kegiatan yang berkaitan dengan seni music, antara lain *recording*, *coaching clinic*, *jamming every friday*, panggung apresiasi, *music charity*.

5. Bagaimana alur kegiatan *coaching clinic*?

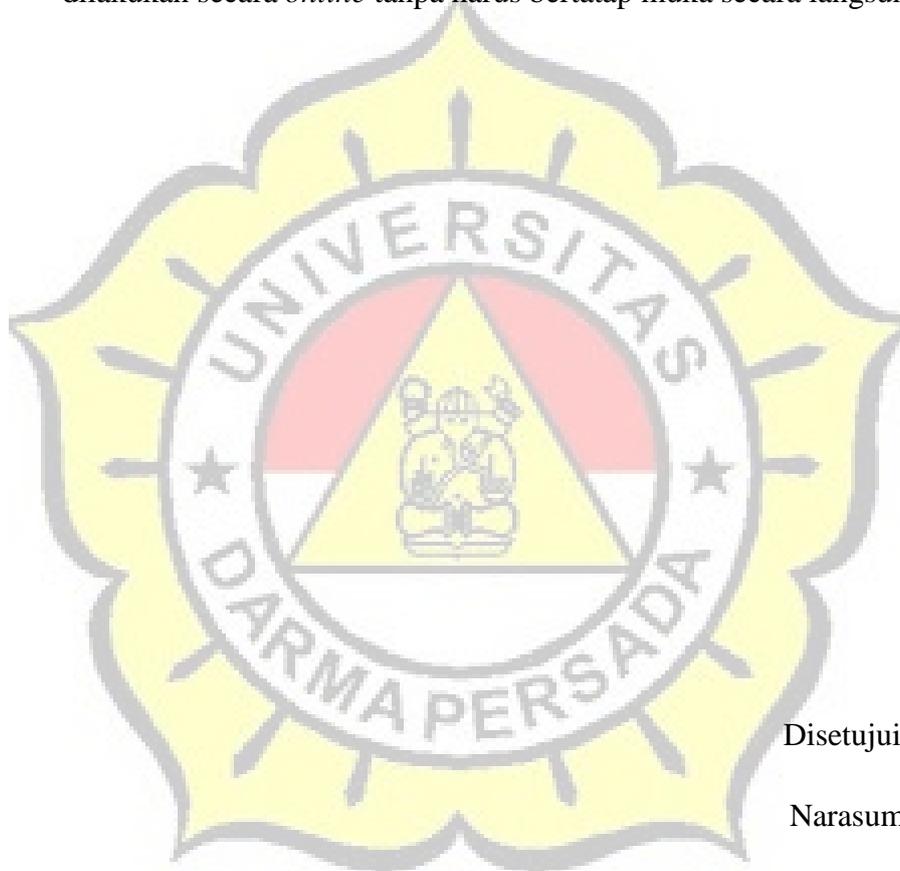
Jawab: *Coaching clinic* ini merupakan salah satu program kerja UMC yang bertujuan untuk meningkatkan *softskill* dan *hardskill* anggotanya dalam hal bermusik. *Coaching clinic* ini diawali dengan pengurus menyiapkan jadwal kegiatan. Setelah itu, mendata dan memastikan para *coach* agar bisa hadir sesuai dengan jadwal. Lalu, pengurus menginformasikan jadwal *coaching clinic* kepada semua anggota. Terakhir hanya tinggal melakukan pelaksanaan kegiatannya saja.

6. Apakah terdapat kendala atau masalah yang dialami pada saat pelaksanaan *coaching clinic*?

Jawab: Ada. Kendala yang sering terkadang *coach* atau pesertanya tidak bisa hadir pada saat pelaksanaan *coaching clinic*.

7. Apakah kakak memiliki saran agar kendala atau masalah bisa terselesaikan?

Jawab: Mungkin kedepannya, kegiatan *coaching clinic* ini bisa lebih fleksibel dalam pelaksanaannya, seperti waktu pelaksanaan yang bisa disesuaikan dengan *coach* atau peserta. Bisa juga, pelaksanaannya dilakukan secara *online* tanpa harus bertatap muka secara langsung.



Disetujui oleh,

Narasumber

Firman Maulana Riswahy



