

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN
ARSIP PERIZINAN DENGAN METODE *INDEX FIELD* PADA
UNIT PENGELOLA PENANAMAN MODAL DAN PTSP
(UPPMPTSP) KECAMATAN PULO GADUNG**

Skripsi Sarjana ini diajukan sebagai
salah satu syarat kelulusan pada Program Strata satu (S1)
untuk Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknik
Universitas Darma Persada

Oleh

Muhammad Faiz Azhar
NIM : 2018240901



**JURUSAN SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS DARMA PERSADA
JAKARTA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi Sarjana yang berjudul :

**Rancang Bangun Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Perizinan Dengan
Metode *Index Field* Pada Unit Pengelola Penanaman Modal Dan PTSP
(UPPMPTSP) Kecamatan Pulo Gadung**

PEMBIMBING LAPANGAN

Budi Santoso

DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

Eka Yuni Astuty, MMSI

KETUA PROGRAM STUDI
SISTEM INFORMASI

Eka Yuni Astuty, MMSI

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Skripsi Sarjana yang berjudul :

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN ARSIP
PERIZINAN DENGAN METODE *INDEX FIELD* PADA UNIT
PENGELOLA PENANAMAN MODAL DAN PTSP (UPPMPTSP)
KECAMATAN PULO GADUNG**

Merupakan karya ilmiah yang saya susun di bawah bimbingan Ibu Eka Yuni Astuty, MMSI., tidak merupakan jiplakan Skripsi Sarjana atau Karya Orang Lain, sebagian atau seluruhnya dan isinya menjadi tanggung jawab saya sendiri. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Jakarta, 6 Februari 2021

Materai

Rp. 10.000,-

Muhammad Faiz Azhar

LEMBAR PENGUJI SKRIPSI

Skripsi ini diajukan oleh:

Nama : Muhammad Faiz Azhar

NIM : 2018240901

Program Studi : Sistem Informasi

Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Pengelolaan Arsip
Perizinan Dengan Metode *Index Field* Pada Unit
Pengelola Penanaman Modal Dan PTSP (UPPMPTSP)
Kecamatan Pulo Gadung

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Dewan Penguji dan diterima
sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh Strata satu (S1)
pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Teknik, Universitas Darma
Persada.

DEWAN PENGUJI

Pembimbing : Eka Yuni Astuty, S.Kom, M.MSI (.....)

Penguji I : Nur Syamsiyah, ST., MTI (.....)

Penguji II : Endang Ayu S., ST., MMSI (.....)

Penguji III : Yahya, ST., M.Kom (.....)

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 6 Februari 2021

DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL SKRIPSI	i
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	ii
LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iii
LEMBAR PENGUJI SKRIPSI.....	iv
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAKSI	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR SIMBOL	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I - PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	4
1.4 Manfaat Penelitian.....	4
1.5 Ruang Lingkup	5
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II - LANDASAN TEORI	7
2.1 Konsep Dasar Sistem.....	7
2.1.1 Sistem Informasi	7
2.1.2 Klasifikasi Sistem Informasi.....	8
2.1.3 Analisis Dan Perancangan Sistem	9
2.1.4 Konsep Dasar Web	10
2.1.5 HTML.....	10
2.1.6 PHP.....	10
2.1.7 XAMPP	11
2.1.8 CSS (<i>Cascading Style Sheet</i>).....	12
2.1.9 Basis Data	12
2.1.10 MySQL (My Structure Query Language).....	13
2.1.11 Pengertian Arsip	13
2.1.12 Fungsi Arsip.....	14
2.1.13 Konsep Dasar Pengorganisasian Arsip	15
2.1.14 Konsep Penyimpanan Arsip	16
2.1.15 Metode <i>Index Field</i>	17
2.1.16 Metode RAD (Rapid Application Development)	17
2.2 Peralatan Pendukung (<i>Tools System</i>).....	19
2.2.1 UML (Unified Modelling Language)	19
2.2.2 Model Diagram UML.....	20
A. Use Case Diagram	20
B. Skenario	21
C. Activity Diagram	21
BAB III - METODOLOGI PENELITIAN	23
3.1 Kerangka Pemikiran	23
3.2 Pengumpulan Data.....	24

3.3	Metodologi Pengembangan Sistem	25
3.4	Waktu dan Tempat Penelitian.....	30
3.4.1	Waktu Penelitian.....	30
3.4.2	Tempat Penelitian	30
3.5	Alat Dan Bahan Penelitian	30
3.5.1	Alat Penelitian.....	30
3.5.2	Bahan Penelitian	31
BAB IV - IDENTIFIKASI ORGANISASI		32
4.1	Tinjauan Organisasi.....	32
4.1.1	Sejarah Organisasi	32
4.1.2	Struktur Organisasi Dan Fungsi.....	35
4.2	Analisa Sistem	36
4.2.1	Use Case Diagram.....	37
4.2.2	Skenario	38
4.2.3	Activity Diagram	42
4.2.4	Spesifikasi Dokumen Masukan.....	44
4.2.5	Spesifikasi Dokumen Keluaran.....	45
4.2.6	Identifikasi Kebutuhan Sistem	45
4.3	Perancangan Sistem	46
4.3.1	Use Case Diagram.....	47
4.3.2	Skenario	49
4.3.3	Activity Diagram	79
4.3.4	Rancangan Masukan	114
4.3.5	Rancangan Keluaran	119
4.3.6	Rancangan Basis Data.....	123
4.4	Implementasi Sistem.....	127
4.4.1	Proses Login	128
4.4.2	Proses Tambah User	129
4.4.3	Proses Tambah Bidang	130
4.4.4	Proses Tambah Perizinan	131
4.4.5	Proses Tambah Arsip	133
4.4.6	Proses Tambah File.....	135
BAB V - HASIL DAN PEMBAHASAN		137
5.1	Tampilan Aplikasi	137
5.5.1	Tampilan Hak Akses Administrator	137
5.5.2	Tampilan Hak Akses Petugas	144
5.5.3	Tampilan Hak Akses Pimpinan	147
5.2	Uji Coba Aplikasi	149
5.2.1	Uji Coba Struktural.....	149
5.2.2	Uji Coba Fungsional	150
5.2.3	Uji Coba Validasi.....	151
BAB VI - KESIMPULAN DAN SARAN.....		153
6.1	Kesimpulan.....	153
6.2	Saran	153
DAFTAR PUSTAKA		154
DAFTAR RIWAYAT HIDUP		156
LAMPIRAN		158

ABSTRAKSI

Unit Pengelola Penanaman Modal Dan PTSP (UPPMPTSP) Kecamatan Pulo Gadung sudah melakukan pengelolaan arsip menggunakan konsep desentralisasi sejak 2015 yakni mengelola sendiri semua arsip. Metode pencatatan pengelolaan arsip yang ada dibuat *file* terpisah tiap tahunnya.

Pencatatan dengan metode yang digunakan saat ini memiliki kendala terutama dalam pencarian arsip, karena harus membuka file sesuai tahun untuk mencari arsip yang diinginkan. Saat ini pencarian arsip sangat bergantung terhadap petugas arsip tersebut, dan mengalami kendala dalam pencarian data arsip dilakukan oleh orang lain.

Untuk mengatasi masalah tersebut maka diperlukan pengelolaan arsip yang terkomputerasi dengan metode *Index Field* untuk memudahkan proses pencarian arsip serta dapat digunakan oleh banyak pengguna (*multi user*) sehingga lebih mudah dan efisien.

Hasil penelitian ini adalah untuk membuat rancang bangun sistem informasi pengelolaan arsip menggunakan metode *index field* untuk mempermudah pencarian arsip berdasarkan kategori dan juga menghasilkan informasi pengelolaan arsip yang realtime, cepat dan akurat yang dapat diperoleh pimpinan dan semua unsur di lingkungan UPPMPTSP Kecamatan Pulo Gadung.

Kata Kunci : *Index Field*, Sistem Informasi, Arsip

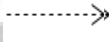
DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Langkah Penerapan Metode RAD	19
Gambar 2.2	Contoh Use Case Diagram	21
Gambar 2.3	Contoh Activity Diagram	22
Gambar 3.1	Kerangka Pemikiran.....	23
Gambar 4.1	Struktur Organisasi	35
Gambar 4.2	Use Case Penerimaan Arsip	37
Gambar 4.3	Activity Diagram Penerimaan Arsip Perizinan	42
Gambar 4.4	Activity Diagram Prosedur Pemrosesan Arsip.....	43
Gambar 4.5	Activity Diagram Prosedur Pemrosesan Status Arsip	43
Gambar 4.6	Activity Diagram Laporan Rekapitulasi Arsip Perizinan	44
Gambar 4.7	Use Case Diagram Sistem Usulan Petugas Teknis.....	47
Gambar 4.8	Use Case Diagram Sistem Usulan Petugas Arsip	48
Gambar 4.9	Use Case Diagram Sistem Usulan Petugas CRO	48
Gambar 4.10	Use Case Diagram Sistem Usulan Pimpinan	49
Gambar 4.11	Activity Diagram Login Petugas Teknis	79
Gambar 4.12	Activity Diagram Data Petugas Teknis	80
Gambar 4.13	Activity Diagram User Petugas Teknis	81
Gambar 4.14	Activity Diagram Bidang Petugas Teknis	82
Gambar 4.15	Activity Diagram Jenis Perizinan Petugas Teknis	83
Gambar 4.16	Activity Diagram Ubah Profil Petugas Teknis	84
Gambar 4.17	Activity Diagram Ganti Password Petugas Teknis	85
Gambar 4.18	Activity Diagram Logout Petugas Teknis	86
Gambar 4.19	Activity Diagram Login Petugas Arsip	87
Gambar 4.20	Activity Diagram Data Petugas Arsip	88
Gambar 4.21	Activity Diagram User Petugas Arsip	89
Gambar 4.22	Activity Diagram Arsip Petugas Arsip	90
Gambar 4.23	Activity Diagram Input File Arsip Petugas Arsip	91
Gambar 4.24	Activity Diagram Update Status Petugas Arsip	92
Gambar 4.25	Activity Diagram Laporan Petugas Arsip.....	93
Gambar 4.26	Activity Diagram Cetak Laporan Petugas Arsip.....	94
Gambar 4.27	Activity Diagram Ubah Profil Petugas Arsip	95
Gambar 4.28	Activity Diagram Ganti Password Petugas Arsip	96
Gambar 4.29	Activity Diagram Logout Petugas Arsip	97
Gambar 4.30	Activity Diagram Login Petugas CRO	98
Gambar 4.31	Activity Diagram Data Petugas CRO.....	99
Gambar 4.32	Activity Diagram User Petugas CRO.....	100
Gambar 4.33	Activity Diagram Arsip Petugas CRO	101
Gambar 4.34	Activity Diagram Input Data Arsip Petugas CRO	102
Gambar 4.35	Activity Diagram Ubah Profil Petugas CRO	103
Gambar 4.36	Activity Diagram Ganti Password Petugas CRO.....	104
Gambar 4.37	Activity Diagram Logout Petugas CRO	105
Gambar 4.38	Activity Diagram Login Pimpinan	106
Gambar 4.39	Activity Diagram Data Pimpinan.....	107
Gambar 4.40	Activity Diagram User Pimpinan.....	108
Gambar 4.41	Activity Diagram Laporan Pimpinan	109

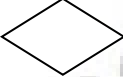
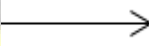
Gambar 4.42	<i>Activity Diagram</i> Cetak Laporan Pimpinan	110
Gambar 4.43	<i>Activity Diagram</i> Ubah Profil Pimpinan	111
Gambar 4.44	<i>Activity Diagram</i> Ganti Password Pimpinan	112
Gambar 4.45	<i>Activity Diagram</i> Logout Pimpinan	113
Gambar 4.46	Rancangan Masukan Halaman Login	114
Gambar 4.47	Rancangan Masukan Input Data User.....	115
Gambar 4.48	Rancangan Masukan Input Data Bidang.....	116
Gambar 4.49	Rancangan Masukan Input Data Perizinan	117
Gambar 4.50	Rancangan Masukan Input Data Arsip	118
Gambar 4.51	Rancangan Keluaran Halaman Beranda.....	119
Gambar 4.52	Rancangan Keluaran Halaman User	120
Gambar 4.53	Rancangan Keluaran Halaman Bidang	121
Gambar 4.54	Rancangan Keluaran Halaman Perizinan.....	122
Gambar 4.55	ERD Rancangan Basis Data	123
Gambar 4.56	Tampilan Form Login	128
Gambar 4.57	Tampilan Form Tambah User	129
Gambar 4.58	Tampilan Form Tambah Bidang.....	131
Gambar 4.59	Tampilan Form Tambah Perizinan	132
Gambar 4.60	Tampilan Form Tambah Arsip	133
Gambar 4.61	Tampilan Form Tambah File	135
Gambar 5.1	Tampilan Login	137
Gambar 5.2	Tampilan Beranda.....	138
Gambar 5.3	Tampilan Form Data User.....	138
Gambar 5.4	Tampilan Form Tambah User	139
Gambar 5.5	Tampilan Form Data Bidang	139
Gambar 5.6	Tampilan Form Tambah Bidang.....	140
Gambar 5.7	Tampilan Form Data Perizinan	140
Gambar 5.8	Tampilan Form Tambah Perizinan	141
Gambar 5.9	Tampilan Form Input Data Arsip	141
Gambar 5.10	Tampilan Form Cari Arsip	142
Gambar 5.11	Tampilan Laporan Data.....	142
Gambar 5.12	Tampilan Laporan Arsip	143
Gambar 5.13	Tampilan Logout.....	143
Gambar 5.14	Tampilan Login	144
Gambar 5.15	Tampilan Form Ubah Profil	144
Gambar 5.16	Tampilan Form Input Data Arsip	145
Gambar 5.17	Tampilan Form Cari Data Arsip	145
Gambar 5.18	Tampilan Laporan Arsip	146
Gambar 5.19	Tampilan Logout.....	146
Gambar 5.20	Tampilan Login	147
Gambar 5.21	Tampilan Form Ubah Profil	147
Gambar 5.22	Tampilan Laporan Arsip	148
Gambar 5.23	Tampilan Logout.....	148
Gambar 5.24	Validasi Input Data User	151
Gambar 5.25	Validasi Input Data Bidang	151
Gambar 5.26	Validasi Input Data Perizinan.....	152
Gambar 5.27	Validasi Input Arsip	152

DAFTAR SIMBOL

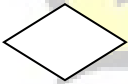
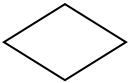
a. Simbol Use Case Diagram

NO	GAMBAR	NAMA	KETERANGAN
1		<i>Actor</i>	<i>Actor</i> adalah pengguna sistem. <i>Actor</i> tidak terbatas hanya manusia saja, jika sebuah sistem berkomunikasi dengan aplikasi lain dan membutuhkan <i>input</i> atau memberikan <i>output</i> , maka aplikasi tersebut juga bisa dianggap sebagai <i>actor</i> .
2		<i>Dependency</i>	Hubungan perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (<i>independent</i>) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri (<i>independent</i>).
3		<i>Association</i>	Asosiasi digunakan untuk menghubungkan <i>actor</i> dengan <i>use case</i> . Asosiasi digambarkan dengan sebuah garis yang menghubungkan antara <i>Actor</i> dengan <i>Use Case</i> .
4		<i>System Boundary</i>	Menspesifikasikan paket yang menampilkan sistem secara terbatas.
5		<i>Use Case</i>	Deskripsi dari urutan aksi-aksi yang ditampilkan sistem yang menghasilkan suatu hasil yang terukur bagi suatu aktor
6	<<include>>	<i>Include</i>	Melakukan yang harus terpenuhi agar sebuah <i>event</i> dapat terjadi, pada kondisi ini sebuah <i>use case</i> adalah bagian dari <i>use case</i> lainnya.
7	<<extend>>	<i>Extend</i>	Menspesifikasikan bahwa <i>use case</i> target memperluas perilaku dari <i>use case</i> sumber pada suatu titik yang diberikan.

b. Simbol *Activity Diagram*

NO	GAMBAR	NAMA	KETERANGAN
1		<i>Action</i>	<i>State</i> dari sistem yang mencerminkan eksekusi dari suatu aksi
2		<i>Initial Node</i>	Bagaimana objek dibentuk atau diawali.
3		<i>Activity Final Node</i>	Bagaimana objek diakhiri
4		<i>Decission</i>	Pilihan untuk mengambil keputusan dan diakhiri kondisi
5		<i>Transition</i>	Sebuah kejadian yang memicu sebuah state objek dengan cara memperbaharui satu atau lebih nilai atributnya

c. Simbol *Entity Relationship Diagram* (ERD)

NO	GAMBAR	NAMA	KETERANGAN
1		Entitas	Kumpulan dari objek yang dapat diidentifikasi secara unik
2		Relasi	Hubungan yang terjadi antara salah satu atau lebih entitas. Jenis hubungan antara lain : <i>one to one</i> , <i>one to many</i> dan <i>many to many</i>
3		Atribut	Karakteristik dari entitas atau relasi yang merupakan penjelasan detail tentang entitas
4		Garis	Hubungan antara entitas dengan atributnya dan himpunan entitas dengan himpunan relasinya.

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Skenario Prosedur Penerimaan Arsip Perizinan	38
Tabel 4.2 Skenario Prosedur Pemrosesan Arsip Perizinan	39
Tabel 4.3 Skenario Prosedur Pemrosesan Status Arsip Perizinan.....	40
Tabel 4.4 Skenario Laporan Rekapitulasi Arsip Perizinan	41
Tabel 4.5 Skenario Login Petugas Teknis.....	49
Tabel 4.6 Skenario Data Petugas Teknis	50
Tabel 4.7 Skenario User Petugas Teknis	51
Tabel 4.8 Skenario Bidang Petugas Teknis.....	52
Tabel 4.9 Skenario Jenis Perizinan Petugas Teknis.....	52
Tabel 4.10 Skenario Ubah Profil Petugas Teknis.....	54
Tabel 4.11 Skenario Ganti <i>Password</i> Petugas Teknis	55
Tabel 4.12 Skenario <i>Logout</i> Petugas Teknis	56
Tabel 4.13 Skenario Login Petugas Arsip.....	57
Tabel 4.14 Skenario Data Petugas Arsip	57
Tabel 4.15 Skenario User Petugas Arsip	58
Tabel 4.16 Skenario Arsip Petugas Arsip	59
Tabel 4.17 Skenario Input File Arsip Petugas Arsip	59
Tabel 4.18 Skenario Update Status Arsip Petugas Arsip.....	60
Tabel 4.19 Skenario Laporan Petugas Arsip	61
Tabel 4.20 Skenario Cetak Laporan Petugas Arsip	62
Tabel 4.21 Skenario Ubah Profil Petugas Arsip.....	63
Tabel 4.22 Skenario Ganti <i>Password</i> Petugas Arsip	64
Tabel 4.23 Skenario <i>Logout</i> Petugas Arsip	65
Tabel 4.24 Skenario Login Petugas CRO	65
Tabel 4.25 Skenario Data Petugas CRO	66
Tabel 4.26 Skenario User Petugas CRO	67
Tabel 4.27 Skenario Arsip Petugas CRO.....	68
Tabel 4.28 Skenario Input Data Arsip Petugas CRO.....	68
Tabel 4.29 Skenario Ubah Profil Petugas CRO	69
Tabel 4.30 Skenario Ganti <i>Password</i> Petugas CRO.....	70
Tabel 4.31 Skenario <i>Logout</i> Petugas CRO	71
Tabel 4.32 Skenario Login Pimpinan	72
Tabel 4.33 Skenario Data Pimpinan	72
Tabel 4.34 Skenario User Pimpinan	73
Tabel 4.35 Skenario Laporan Pimpinan.....	74
Tabel 4.36 Skenario Cetak Laporan Pimpinan.....	75
Tabel 4.37 Skenario Ubah Profil Pimpinan	77
Tabel 4.38 Skenario Ganti <i>Password</i> Pimpinan.....	77
Tabel 4.39 Skenario <i>Logout</i> Pimpinan.....	78
Tabel 4.40 Tabel User	124
Tabel 4.41 Tabel Bidang	125
Tabel 4.42 Tabel Perizinan.....	125
Tabel 4.43 Tabel Arsip.....	126
Tabel 4.44 Tabel Arsip File.....	126
Tabel 5.1 Tabel Uji Coba Fungsional	150

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Wawancara	158
-----------------------------	-----

