BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Di era globalisasi seperti sekarang ini, penggunaan bahasa asing sangat penting sebagai bahasa pengantar dalam berbagai bidang, karena dengan bahasa manusia dapat berkomunikasi dan berinteraksi dengan masyarakat sekitar. Hal ini menyebabkan banyak lembaga atau perusahaan-perusahaan mencari sumber daya manusia yang menguasai berbagai bahasa asing, sehingga banyak lembaga pendidikan yang membuka jurusan bahasa asing. Salah satunya seperti Program Studi Diploma Tiga Universitas Darma Persada.

Program Studi Diploma Tiga Universitas Darma Persada memiliki 2 jurusan bahasa asing, yaitu Bahasa Jepang dan Bahasa Inggris. Di setiap jurusan yang ada memiliki tujuan melahirkan sumber daya manusia yang mahir membaca, menulis, menyimak dan berbicara dalam bahasa yang dipelajari, sehingga setelah lulus mahasiswa dapat mempraktikkannya di dunia kerja yang sesungguhnya.

Untuk menyelesaikan Program Studi Diploma Tiga, mahasiswa diwajibkan untuk menyelesaikan beban studi 120 sks. 6 sks di antaranya adalah mata kuliah wajib, yaitu Praktik Kerja Lapangan sebanyak 4 sks dan mata kuliah Laporan Praktik Kerja Lapangan 2 sks. Untuk bisa melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, mahasiswa harus menyelesaikan beban studi 80 sks. Lamanya waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan adalah 90 jam atau 1 bulan.

Dalam pelaksanaan program Praktik Kerja Lapangan ini, diharapkan mahasiswa dapat ditempatkan sesuai dengan unit kerja serta tugas atau pekerjaan yang sesuai dengan bidang studi atau kompetensi. Mahasiswa yang mengikuti Praktik Kerja Lapangan wajib mengikuti aturan yang telah ditetapkan oleh perusahaan atau instansi di tempat mahasiswa tersebut melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Setelah melakukan Praktik Kerja Lapangan, mahasiswa wajib menulis hasil laporan untuk melengkapi salah satu persyaratan dalam memperoleh ijazah Diploma Tiga.

1.2 Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

a. Meningkatkan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa.
b. Mengarahkan mahasiswa untuk menemukan permasalahan maupun data yang berguna dalam penulisan Praktik Kerja Lapangan dan Laporan Praktik Kerja.
c. Memberikan gambaran dunia kerja bagi para mahasiswa tingkat akhir.
d. Membina dan meningkatkan kerjasama antara Program Studi Bahasa Jepang Diploma Tiga UNSADA dengan instansi Pemerintah atau Swasta di mana mahasiswa ditempatkan.

1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapangan

1.3.1 Manfaat bagi Mahasiswa

a. Mahasiswa dapat mengaplikasikan dan meningkatkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan.
b. Menambah wawasan setiap mahasiswa mengenai dunia industri.
c. Menambah dan meningkatkan keterampilan serta keahlian di bidang praktik.

1.3.2 Manfaat bagi Universitas

a. Dapat terjalinnya kerjasama yang saling menguntungkan antara Universitas dengan perusahaan atau instansi.
b. Universitas maupun Program Studi akan dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman kerja magang.
c. Universitas yang akan dikenal di dunia industri atau perusahaan.

1.3.3 Manfaat bagi Perusahaan

a. Adanya kerjasama antara dunia pendidikan dengan dunia industri atau perusahaan sehingga perusahaan tersebut dikenal oleh kalangan akademis.

b. Adanya kritikan-kritikan yang membangun dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan Praktik Kerja Lapangan.
c. Perusahaan akan mendapat bantuan tenaga dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan Praktik Kerja Lapangan.
d. Dapat terbentuknya program dan pelatihan yang ada di dalam perusahaan.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan selama 1 bulan, dimulai dari tanggal 6 Februari 2020 sampai 6 Maret 2020. Waktu pelaksanaannya setiap hari kerja, yaitu dalam 1 minggu 5 kali pertemuan, pada hari Senin-Jum'at dengan jam kerja pukul 07.05-16.00 WIB. Praktik Kerja Lapangan (PKL) bertempat di PT. Toyota Motor Manufacturing Indonesia Sunter 2 Plant yang beralamat di Jl. Gaya Motor Raya, Sunter, Jakarta Utara 14330.

1.5 Bidang Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

Penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Toyota Motor Manufacturing Indonesia yang ditempatkan di *Press Welding Production Division*, dengan tugas merapihkan dokumen untuk audit dan menerjemahkan dokumen dari Bahasa Jepang ke Bahasa Indonesia.

1.6 Sistematika Penulisan

Guna mendapatkan gambaran yang sederhana dan mudah dimengerti serta dipahami, penulisan Laporan Praktik Kerja disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

Bab I, bab ini berisi tentang latar belakang, maksud dan tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL), manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL), waktu dan tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), bidang kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), dan sistematika penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Bab II, bab ini menjelaskan tentang sejarah PT. Toyota Motor Manufacturing Indonesia, kegiatan umum perusahaan, visi-misi perusahaan, dan struktur organisasi perusahaan.

Bab III, bab ini menjelaskan tentang bidang kegiatan praktik kerja, jenis kegiatan praktik kerja, dan pelaksanaan praktik kerja.

Bab IV, bab ini berisi kesan-kesan penulis selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Bab V, bab ini merupakan bab terakhir dari penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL), berisi tentang kesimpulan dan apa saja yang telah penulis dapatkan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) beserta saran-saran dari penulis.