



# LAMPIRAN



Lokasi PT Takenaka Indonesia berada di warehouse Mitshubishi Logistics  
Indonesia Cibitung area



Penulis foto didepan kantor PT Takenaka Indonesia proyek Cibitung area



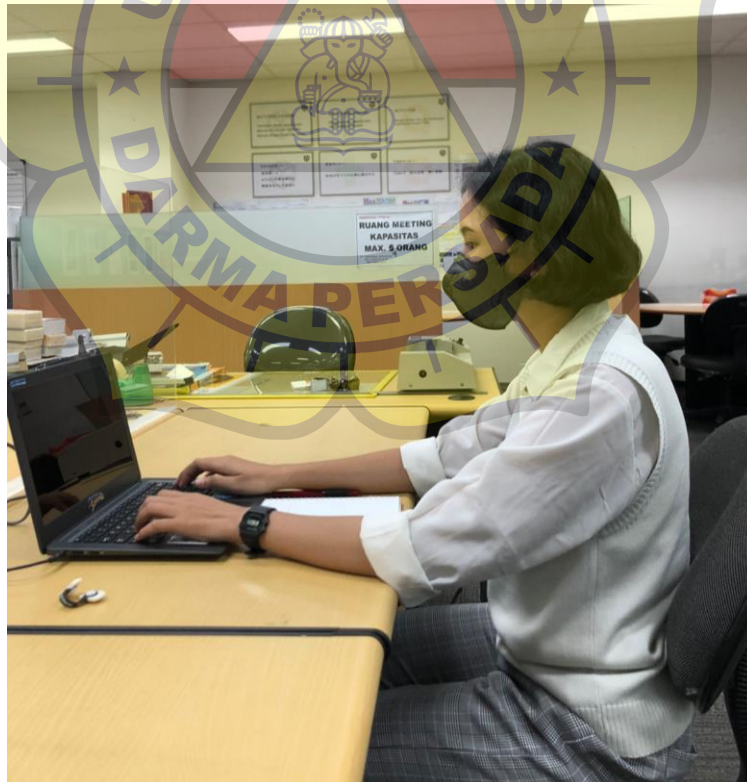
Ruang Meeting saat Penulis dan rekan kerja melakukan *briefing* bersama Pak Rinno, Pak Eko dan Ibu Tia pada hari pertama melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT Takenaka Indonesia proyek Cibitung area



Suasana kantor PT Takenaka Indonesia proyek Cibitung area



Suasana kantor PT Takenaka Indonesia proyek Cibitung area saat jam istirahat  
(lampu ruangan dimatikan)



Penulis saat mengerjakan tugas presentasi dari *Senior Project Manager*



Penulis dan rekan kerja mempelajari bidang *Cashier* dengan Ibu Tia



Penulis dan rekan kerja mempelajari bidang *Assistant Administration* dengan Pak Eko



Penulis dan rekan kerja mempelajari bidang *Quantity Surveyor* dengan Pak Mufti



Penulis dan rekan kerja mempelajari bidang *Mechanical & Electrical Engineer*  
dengan Pak Yuda dan Ibu Aam



Penulis dan rekan kerja berfoto bersama dengan Pak Fajar (*Assistant Quantity Surveyor*)



Penulis saat memilah kertas yang tidak terpakai saat membantu pindahan  
New Site Office PT Takenaka Indonesia proyek Cibitung area



*Archive ordner Estimate (Bill of Quantity, Statement Order Sheet, Work of Order, Work of Foreman) untuk Head Office*



Penulis saat mengerjakan tugas dari Pak Mufti (*Quantity Surveyor*)





Penulis saat labeling map yang akan di serahkan ke *Head Office*



Penulis saat membantu untuk *fotocopy file* yang dibutuhkan



penulis saat membolongi *file work of foreman, order sheet, kwitansi* untuk dimasukkan kedalam *ordner*



## UNIVERSITAS DARMA PERSADA

Jl. Taman Malaka Selatan, Pondok Kelapa, Jakarta Timur, Indonesia 13450

Telp. (021) 8649051, 8649053, 8649057 Fax. (021) 8649052

E-mail : [humas@unsada.ac.id](mailto:humas@unsada.ac.id) Home page : <http://www.unsada.ac.id>

Nomor : 135/Ka.Prog-D3/III/2022  
Lampiran : -  
Perihal : Permohonan Kerja Praktik Lapangan

Jakarta, 23 Maret 2022

Kepada Yth.  
Up. Bapak Abdul Haris  
PT. TAKENAKA INDONESIA  
MidPlaza 1 18<sup>th</sup> Floor  
Jln. Jend. Sudirman Kav. 10-11  
Jakarta Pusat 10220

Dengan hormat,

Dalam rangka melengkapi studi mahasiswa Program Diploma Bahasa Jepang Fakultas Bahasa dan Budaya Universitas Darma Persada, mahasiswa perlu mengadakan kerja praktik di dunia usaha, pendidikan.

Kami mohon kiranya Bapak/Ibu berkenan menerima dan sekaligus memberikan berbagai program kerja sehari – hari kepada mahasiswa kami khususnya dibidang yang sesuai dengan program studi/jurusan yang bersangkutan.

Mahasiswa yang akan kerja praktik adalah :

| NO | NIM        | Nama Mahasiswa |
|----|------------|----------------|
| 1  | 2019140012 | Annasthasa     |

Demikian permohonan kami, atas perhatian dan kerjasama kami ucapkan terima kasih.

Fakultas Bahasa dan Budaya  
Ka. Prog. Studi Bahasa Jepang



(Dr. Hermansyah Djaya, MA)

FAKULTAS BAHASA DAN BUDAYA

MONOZUKURI • TRILINGUAL • ENERGI TERBARUKAN



SK BAN-PT NO. 023/SK/BAN-PT/AN/KEA/2016



Surat izin melaksanakan Praktik Kerja Lapangan penulis

## ANNASTHASA

(+62) 82246847255 | annas.thasa00@gmail.com | www.linkedin.com/in/annasthasa

DKI Jakarta, Kota Jakarta Timur, Duren Sawit, 13440

Saya mahasiswi semester akhir D3 Bahasa Jepang Universitas Darma Persada 2019. Memiliki pengalaman sebagai Sekretaris dan Dana Usaha dalam organisasi kegiatan kemahasiswaan. Saya dapat menggunakan Microsoft Office dan Aplikasi edit di Handphone

### Pendidikan

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Universitas Darma Persada</b> - Jakarta Timur, Indonesia<br><i>D3 Bahasa Jepang</i> , 3.53/4.00   | Sep 2019 -          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus (PKKMB)</li> <li>Mengikuti kegiatan organisasi kampus Himasda yaitu MATRIKULASI</li> <li>Menjadi Peserta dalam kegiatan "Sosialisasi Program Kreativitas Mahasiswa"</li> </ul> |                     |
| <b>SMA Negeri 59 Jakarta</b> - Jakarta Timur, Indonesia<br><i>MIPA</i>   | May 2016 - Apr 2019 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta Kegiatan LKSG</li> <li>Mengikuti Pelantikan Bantara</li> </ul>  |                     |

### Pengalaman Organisasi

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>HIMASDA</b> - Universitas Darma Persada<br><i>Divisi Menteri Luar Negri</i>  | Aug 2021 - Present  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Memimpin anggota dalam program kerja Kunjungan Industri</li> </ul>   |                     |
| <b>Lomba Pidato Bahasa Jepang dan Bahasa Inggris 2021</b> - HIMASDA<br><i>Sekretaris</i>  | Apr 2021 -          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Proposal, Surat, serta Laporan Pertanggung Jawaban (LPJ) menggunakan Microsoft Word</li> </ul>                 |                     |
| <b>LK2M FBB 2021</b> - Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas Bahasa dan Budaya Universitas Darma Persada<br><i>Divisi Dana Usaha</i>                             | Feb 2021 -          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Memberikan Ide dan masukan pada dana yang dibutuhkan</li> <li>Menjual produk yang berupa masker kecantikan</li> </ul>  |                     |
| <b>HIMSADA</b> - Universitas Darma Persada<br><i>Anggota Divisi Sarana dan Prasarana</i>  | Jul 2020 - Aug 2021 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi admin Instagram Himasda</li> <li>Menjadi Seksi Acara dalam program kerja Kunjungan Industri</li> </ul>         |                     |
| <b>Japanese Club</b> - SMA 59 Jakarta<br><i>Sekretaris</i>  | Apr 2017 - Aug 2018 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat Proposal, Surat, Laporan Pertanggung Jawaban (LPJ), serta Daftar Absensi menggunakan Microsoft Word</li> </ul> |                     |

### Kemampuan

- Bahasa:** Bahasa Indonesia (Native), Bahasa Jepang (Intermediate), Bahasa Inggris (Intermediate), Bahasa Korea (Basic)
- Keahlian:** Microsoft Office Tools, Aplikasi edit foto dan video di handphone

*Curriculum Vitae* penulis



**PT. TAKENAKA INDONESIA**  
 Planners, Architects, Engineers & Contractors  
 MidPlaza 1, 18th Floor  
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 10 - 11,  
 Jakarta 10220 Indonesia  
 tel: +62-21-573-5660 fax: +62-21-574-1684

Surat kami No. : 029/AD-HR-25/2022

Perihal : Permohonan Izin Kerja Praktik

Kepada Yth.  
**Bpk. Dr. Hermansyah Djaya, MA**  
 Ka Prog. Studi Bahasa Jepang  
 Fakultas Bahasa dan Budaya  
 Universitas Darma Persada  
 Di Tempat.

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat Bapak pada tanggal 30 Maret 2022, dengan ini kami mengizinkan Saudari bernama:

1. **Sdri. Pandan Arum K** (NIM: 2019140011)
2. **Sdri. Annasthasa** (NIM: 2019140012)

Untuk mengikuti peraturan sebagai karyawan magang / PKL di PT. Takenaka Indonesia (Cibitung Area) dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bersedia mengikuti peraturan proses pencegahan penyebaran Covid-19 dan ketentuan K3L yang diatur oleh perusahaan.
2. Data yang digunakan bukan termasuk data rahasia perusahaan.
3. Data-data yang diperoleh dari riset perusahaan hanya untuk kepentingan akademik untuk keperluan pelaporan hasil KP bukan untuk Publikasi Umum.
4. Kegiatan riset dilakukan tidak mengganggu kegiatan dan mengikuti aturan-aturan yang berlaku di Perusahaan.
5. Perusahaan akan diberikan hasil riset bila thesis sudah selesai.

Demikian pemberitahuan ini, terima kasih.

Jakarta, 30 Maret 2022

PT. TAKENAKA INDONESIA

  
 Ir. Achmad Helmi  
 Technical Director  
 AH KHE  
 GENERAL CONTRACTORS

Head office  
 Osaka  
 Main offices  
 Osaka/Tokyo

Branch offices  
 Sapporo/Sendai/Yokohama/Chiba/Saitama/  
 Nagoya/Kyoto/Kobe/Takamatsu/  
 Hiroshima/Fukuoka

Overseas  
 Thailand/Myanmar/Indonesia/Malaysia/Singapore/India/Vietnam/China/  
 Germany/Netherlands/Belgium/France/United Kingdom/Italy/Spain/  
 Czech Republic/Poland/Hungary/Slovakia/Romania/United States

Surat persetujuan Praktik Kerja Lapangan di PT Takenaka Indonesia



**PT. TAKENAKA INDONESIA**  
 Planners, Architects, Engineers & Contractors  
 MidPlaza 1, 18th Floor  
 Jl. Jend. Sudirman Kav. 10 - 11,  
 Jakarta 10220 Indonesia  
 tel: +62-21-573-5660 fax: +62-21-574-1664

## SURAT KETERANGAN KERJA PRAKTIK LAPANGAN

No. 028/TAK-IND/CBT/VI/2022

Berdasarkan surat pengantar Nomor 135/Ka.Prog-D3/III/2022, Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Annasthasa.  
 Nim : 2019140012  
 Perguruan Tinggi : Universitas Darma Persada  
 Program Studi : D3 Bahasa Jepang

Telah melaksanakan Kerja Praktik Lapangan diPerusahaan kami ( **PT. Takenaka Indonesia** ) yang bergerak dibidang Kontruksi pada :

Periode : 06 APRIL 2022 S/D 01 JULI 2022  
 Bagian : Management Office ( bidang Konstruksi )

Selama pelaksanaan Kerja Praktik Lapangan yang bersangkutan aktif, kompeten dan memahami alur kerja yang kami laksanakan serta berkelakuan baik dalam kegiatannya selama masa PKL

Berdasarkan hal tersebut kami memberikan Nilai **BAIK** untuk sdr. **Annasthasa**.

Demikian Surat keterangan kerja ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya bagi pihak yang berkepentingan..

Bekasi, 01 Juli 2022

**PT. TAKENAKA INDONESIA**

  
**Ir. IRWAN USDI**  
 Project Manager

**Head office**  
 Osaka  
**Main offices**  
 Osaka/Tokyo

**Branch offices**  
 Sapporo/Sendai/Yokohama/Chiba/Saitama/  
 Nagoya/Kyoto/Kobe/Takamatsu/  
 Hiroshima/Fukuoka

**Overseas**  
 Thailand/Myanmar/Indonesia/Malaysia/Singapore/India/Vietnam/China/  
 Germany/Netherlands/Belgium/France/United Kingdom/Italy/Spain/  
 Czech Republic/Poland/Hungary/Slovakia/Romania/United States

Surat Keterangan Praktik Kerja Lapangan