

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan analisis data dan pembahasan yang telah dilakukan, penulis mencoba menarik kesimpulan sebagai berikut :

- a. Penagihan pajak yang telah dilaksanakan didukung tindakan Jurusita dengan Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan (SPMP) dan Lelang mengalami peningkatan dari tahun 2010 sampai dengan tahun 2014 baik dari segi jumlah lembaran Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan, dan Lelang. Begitu pula dengan Pencairan Pajak dengan Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan (SPMP), dan Lelang.
- b. Penagihan pajak yang dilakukan oleh Jurusita pajak di KPP Pratama Jakarta Kramat Jati tergolong cukup efektif, baik ditinjau dari segi jumlah lembar maupun nilai nominal dan pencairan pajak yang tertera dalam Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan (SPMP), dan Lelang. Penyebab pencairan pajak pada tahun 2010 sampai dengan tahun 2014 tidak mencapai 100% antara lain Wajib Pajak atau Penanggung Pajak tidak mengakui adanya utang pajak. Apabila Wajib Pajak atau Penanggung Pajak mengakui utang pajak dan tidak mampu melunasi utang pajaknya, maka Wajib Pajak atau Penanggung Pajak mengajukan permohonan angsuran pembayaran

karena kondisi keuangan tidak memungkinkan jika dibayarkan sekaligus.

- c. Hambatan-hambatan yang dihadapi Jurusita dalam penagihan pajak dengan Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan (SPMP), dan Lelang :
- (a) Wajib Pajak atau Penanggung Pajak pindah alamat.
 - (b) Wajib Pajak atau Penanggung Pajak mengaku belum menerima SKP (Surat Ketetapan Pajak).
 - (c) Kurangnya tingkat kepatuhan dan integritas dari Wajib Pajak.
 - (d) Jumlah Jurusita tidak sebanding dengan beban kerja.
 - (e) Seksi Pelayanan dan *Tim survey* belum mempunyai data registrasi Wajib Pajak atau Penanggung Pajak yang akurat dan *update* sesuai alamat dan KTP.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan yaitu Jurusita dalam upaya peningkatan penerimaan penagihan pajak dengan Surat Teguran, Surat Paksa, Surat Perintah Melakukan Penyitaan (SPMP), dan Lelang dalam pelaksanaannya cukup efektif, maka saran yang dapat penulis sampaikan :

- a. Jurusita yang telah menunjukkan kinerja baik tersebut kiranya dapat diberikan penghargaan, apapun bentuknya sehingga diharapkan memotivasi yang bersangkutan untuk berkinerja lebih baik dimasa yang akan datang.

- b. Untuk mengatasi hambatan-hambatan tersebut diatas, sebaiknya :
- (a) Pihak *Tim survey* dan seksi penagihan pajak di KPP Pratama Jakarta Kramat Jati seharusnya bekerjasama dengan pihak kecamatan setempat.
 - (b) Dikeluarkan Surat Paksa agar Wajib Pajak atau Penanggung Pajak melunasi utang pajaknya.
 - (c) Seharusnya pemerintah meningkatkan penyuluhan kepada Wajib Pajak atau Penanggung Pajak mengenai hak dan kewajiban kenegaraannya, terlebih khusus mengenai pelunasan tunggakan pajak dengan kemasam menarik seperti bekerjasama dengan pihak lain seperti media masa melalui *talkshow* ataupun penanyangan iklan perpajakan yang mampu menggugah semangat wajib pajak membayar pajak.
 - (d) Menambah jumlah Jurusita agar pelaksanaan Penagihan Pajak lebih efektif.
 - (e) Seharusnya setiap KPP Pratama memberikan sebuah penghargaan kepada karyawan yang menjalankan tugasnya dengan baik sehingga karyawan termotivasi untuk bekerja dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

Buku :

- Hadi, Moeljo. 2010. *Dasar-Dasar Penagihan Pajak Negara*. Jakarta : Raja Grafindo Persada.
- Harjo, Dwikora. 2013. *Perpajakan Indonesia*. Jakarta : Mitra Wacana Media.
- Mardiasmo. 2011. *Perpajakan Edisi Revisi 2011*. Yogyakarta : Andi Yogyakarta.
- Masdar, Muhammad. 2013. *Modul Perkuliahan Perpajakan*. Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Darma Persada, Jakarta.
- Mowen dan Hansen. 2010. *Perpajakan*. Jakarta.
- Priantara, Dias. 2012. *Perpajakan*. Jakarta.
- Rahman, Abdul. 2010. *Panduan Pelaksanaan Administrasi Perpajakan untuk Karyawan, Pelaku Bisnis dan Perusahaan*. Bandung : Nuansa.
- Resmi, Siti. 2014. *Perpajakan teori dan kasus*. Edisi 8 buku 1. Yogyakarta : Salemba Empat.
- Sugiyono. 2014. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung : Alfabeta.
- Widyaningsih, Aristanti. 2011. *Perpajakan*. Jakarta.

Internet :

https://id.m.wikipedia.org/wiki/Jurusita_pajak (20 Mei 2015)

<http://chandra.laksanahera.blogspot.in/2012/06/definisi-jurusita-pajak.html?m=1>

(20 Mei 2015)

<http://e-ayobelajar.pajak.blogspot.com/2012/06/penatausahaan-piutang-pajak.html>

(20 Mei 2015)





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAKARTA TIMUR**

JALAN JENDERAL GATOT SUBROTO KAV. 40 – 42, JAKARTA 12190, KOTAK POS 124
TELEPON (021) 5250203 5251609; FAKSIMILE (021) 52970843; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 500200;
EMAIL: pengaduan@pajak.go.id

nomor : S- 1211 /WPJ.20/2015
jenis : Biasa
tujuan : Pemberian Ijin Riset

1 Juni 2015

1. Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Dharma Persada
Jalan Radin Inten II Pondok Keiapa
Jakarta

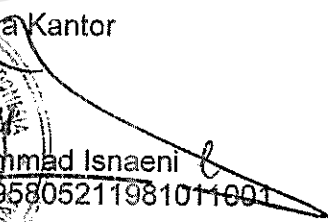
Sehubungan dengan surat dari Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Dharma Persada nomor : 73/RISET/FE-UNSDAV/2015 tanggal 22 Mei 2015 yang telah kami terima lengkap tanggal 29 Mei 2015 tentang Permohonan Ijin Riset, atas:

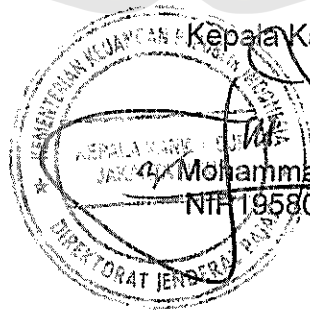
Nama : Cynthia Safira Nuriansyah
NIM : 2011420012

Sehubungan ini Kanwil DJP Jakarta Timur memberikan izin kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk Penelitian dan/atau Riset pada KPP Pratama Jakarta Kramat Jati sepanjang bahan-bahan keterangan/ data yang di dapat digunakan untuk keperluan akademis yang tidak untuk dipublikasikan dan tidak menyangkut rahasia jabatan/ negara sebagaimana diatur dalam ketentuan Pasal 34 UU KUP.

Setelah selesai melaksanakan riset/ penelitiannya, mahasiswa yang bersangkutan dapat memberikan satu **Soft-copy** hasil riset/ penelitian tersebut untuk menjadi arsip kami. **Soft-Copy** dimaksud dapat dikirim melalui email ke alamat sebagai berikut : perpustakaan@pajak.go.id.



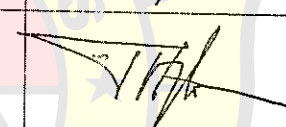



Demikian, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Kantor

Mohammad Isnaeni
NIP. 195805211981011001



**LEMBAR KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI MAHASISWA**

Nama Mahasiswa : Cynthia Safira Nuriansyah
 No. Induk Mhs : 2011420012
 Dosen Pembimbing : Haryanto, Drs. AK, MM
 Mulai Bimbingan : 20 Mei 2015
 Terakhir Bimbingan :

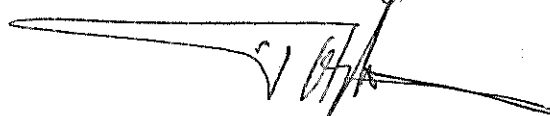
No.	Hari/Tanggal Bimbingan	Bab.Materi Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	Rabu, 20 Mei 2015	Bab I	
2.	Rabu, 17 Juni 2015	Bab II	
3.	Sabtu, 20 Juni 2015	Bab III	
4.	Sabtu, 27 Juni 2015	Revisi Bab IV	
5.	Sabtu, 1 Agustus 2015	Revisi Bab V	
6.	JUMAT, 14-8-2015	acc	

Jakarta, 14-8-2015

Mengetahui Kajur


 (.....)

Pembimbing,


 DR. HARYANTO AK MM